



cstf020003@istruzione.it
cstf020003@pec.istruzione.it
www.itiscastrovillari.edu.it
C.F. 83000750782
Cod. Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

Castrovillari, 14/02/2024

Anno scolastico 2023/2024

Circolare n. 146

A tutto il personale docente e ATA
Istituto Tecnico Industriale Statale "E. FERMI"
SEDE

Al Sito della scuola
Sezione *Codice Disciplinare e Codice di
comportamento – Personale della scuola*
Sezione "Amministrazione trasparente"

**OGGETTO: Pubblicazione Codice disciplinare e di Comportamento aggiornato al CCNL 2019-2021
firmato in data 18/01/2024**

**La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante
l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua
affissione all'ingresso della sede di lavoro.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 297/94 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
VISTO il D.P.R. n. 275/1999;
VISTO il Decreto legislativo 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il Decreto legislativo 150/09 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza";
VISTA la Circolare MIUR 88/10 "Indicazioni e istruzioni per l'applicazione al personale della scuola delle nuove norme in materia disciplinare introdotte dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150";
VISTO il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici";
VISTO il DPR 13 giugno 2023, n. 81 – "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165». (23G00092) (GU n.150 del 29-6-2023)";

VISTO il D.Lgs. 74/2017 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”;
VISTO il D.Lgs. 75/2017 “*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
VISTO il CCNL 2006-2009;
VISTO il CCNL 2016-2018;
VISTO il CCNL 2019/2021;
VISTI in particolare i commi 11 e 12 dell’art. 25 del CCNL comparto Istruzione e ricerca 2019/2021;

DISPONE

in data odierna, la pubblicazione sul sito della scuola:

- dell’ Art. 48 del CCNL comparto Istruzione e ricerca 2019/2021 “*Responsabilità disciplinare per il personale docente ed educativo*”
- del Titolo V – RESPONSABILITA’ DISCIPLINARE del CCNL comparto Istruzione e ricerca 2019/2021 (artt. 22-29);
- del DPR 16/04/2013 n. 62 “*Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici*”
- del DPR 13 giugno 2023, n. 81 – “*Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165». (23G00092) (GU n.150 del 29-6-2023)*”;
- dei riferimenti normativi a cui il personale scolastico deve attenersi.

Tutta la documentazione citata è raggiungibile attraverso i seguenti link:

- sezione ‘*Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali*’ – *Atti generali – Codice disciplinare e di comportamento*, all’indirizzo:
<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG18424&node=3>
- sezione ‘*Codice Disciplinare e Codice di comportamento – Personale della scuola*’ all’indirizzo:
<https://itiscastrovillari.edu.it/?tag=codici-di-comportamento-e-disciplinari>

Si precisa che, ai sensi dell’art. 55 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, ‘*La pubblicazione sul sito istituzionale dell’amministrazione del codice disciplinare, recante l’indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all’ingresso della sede di lavoro*’.

Tutto il personale è tenuto a prenderne visione.

Tra le altre variazioni intervenute con il DPR 13 giugno 2023, n. 81 si portano alla particolare attenzione del personale gli artt. 11-bis e 11-ter, di seguito riportati:

Art. 11-bis - Utilizzo delle tecnologie informatiche

L’utilizzo di account istituzionali è consentito per i soli fini connessi all’attività lavorativa o ad essa riconducibili e non può in alcun modo compromettere la sicurezza o la reputazione dell’amministrazione.

L’utilizzo di caselle di posta elettroniche personali è di norma evitato per attività o comunicazioni afferenti il servizio, salvi i casi di forza maggiore dovuti a circostanze in cui il dipendente, per qualsiasi ragione, non possa accedere all’account istituzionale.

Il dipendente è responsabile del contenuto dei messaggi inviati.

I dipendenti si uniformano alle modalità di firma dei messaggi di posta elettronica di servizio individuate dall'amministrazione di appartenenza. Ciascun messaggio in uscita deve consentire l'identificazione del dipendente mittente e deve indicare un recapito istituzionale al quale il medesimo è reperibile.

Al dipendente è consentito l'utilizzo degli strumenti informatici forniti dall'amministrazione per poter assolvere alle incombenze personali senza doversi allontanare dalla sede di servizio, purché l'attività sia contenuta in tempi ristretti e senza alcun pregiudizio per i compiti istituzionali.

È vietato l'invio di messaggi di posta elettronica, all'interno o all'esterno dell'amministrazione, che siano oltraggiosi, discriminatori o che possano essere in qualunque modo fonte di responsabilità dell'amministrazione.

Art. 11-ter - Utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media

Nell'utilizzo dei propri account di social media, il dipendente utilizza ogni cautela affinché le proprie opinioni o i propri giudizi su eventi, cose o persone, non siano in alcun modo attribuibili direttamente alla pubblica amministrazione di appartenenza.

In ogni caso il dipendente è tenuto ad astenersi da qualsiasi intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione di appartenenza o della pubblica amministrazione in generale.

Le comunicazioni, afferenti direttamente o indirettamente al servizio non si svolgono, di norma, attraverso conversazioni pubbliche mediante l'utilizzo di piattaforme digitali o social media. Sono escluse da tale limitazione le attività o le comunicazioni per le quali l'utilizzo dei social media risponde ad una esigenza di carattere istituzionale.

I dipendenti non possono divulgare o diffondere per ragioni estranee al loro rapporto di lavoro con l'amministrazione documenti, anche istruttori, e informazioni di cui essi abbiano la disponibilità.

Allegati pubblicati:

1. Allegato 1: CCNL 2019/2021 – *“Art. 48 - Responsabilità disciplinare per il personale docente ed educativo”*;
2. Allegato 2: CCNL 2019/2021 – Titolo V Responsabilità disciplinare ATA (artt. 22-29);
3. Allegato 3: D.Lgs. 75/2017 *“Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
4. Allegato 4: D.Lgs. 74/2017 *“Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”*;
5. Allegato 5: Artt-55-55sexies-Dlgs-165-aggiornato;
6. Allegato 6: Circolare n. 88/2010 *“Indicazioni e istruzioni per l'applicazione al personale della scuola delle nuove norme in materia disciplinare introdotte dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”*;
7. Allegato 7: CM 88/2010 - Tabella 1 - Procedimento disciplinare per tutto il personale scolastico ai sensi del D.Lgs. 150/2009;
8. Allegato 8: CM 88/2010 - Tabella 2 - Personale A.T.A.: infrazioni, sanzioni disciplinari e sospensione cautelare
9. Allegato 9: CM 88/2010 - Tabella 3 - Personale docente: infrazioni, sanzioni e sospensione cautelare;
10. Allegato 10: D.LGS. 150/2009 CAPO V - Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici;

11. Allegato 11: d.m. 105 del 26/04/2022 “Adozione Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione;
12. Allegato 12: *Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione;*
13. Allegato 13: “DPR 62/2013 codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
14. Allegato 14: DPR 13 giugno 2023, n. 81 – “*Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165». (23G00092) (GU n.150 del 29-6-2023)»;*
15. Allegato 15: All. 1 al CCNL 2006/2009 “*Schema di codice di condotta molestie sessuali*”;
16. Allegato 16: All.2 al CCNL 2006/2009 “*Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni*”;
17. Allegato 17: CCNL scuola 2006/2009 – CAPO IX – NORME DISCIPLINARI;
18. Allegato 18: D. Lgs. N. 297/94 – stralcio: Capo IV - Disciplina personale docente;

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Raffaele Le Pera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93