



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FERMI – PITAGORA – CALVOSA"

SEDE ITIS – VIA PIERO DELLA FRANCESCA, SNC - 87012 - CASTROVILLARI (CS) - TEL. 0981/480171
SEDE ITCG – CORSO CALABRIA, 115 - 87012 - CASTROVILLARI (CS) - TEL. 0981/21889
COD. MIN.: CSIS087002 – COD. FISCALE: 94040930789 – COD. UNICO DI FATTURAZ.: (CUF): R8N7JA
SITO WEB: <https://itiscastrovillari.edu.it> – Peo: CSIS087002@ISTRUZIONE.IT – Pec: CSIS087002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Castrovillari 25/11/2025

Circolare n. 126

Agli alunni
Al personale docente
Al personale ATA
Al Sito della scuola

Oggetto: ASSEMBLEA DI ISTITUTO MESE DI – NOVEMBRE

Si comunica che, a seguito di richiesta acquisita a prot. n. 13785 del 24/11/2025, si terranno, il giorno 28 ottobre p.v., dalle ore 9.00 alle ore 13.30, le assemblee degli studenti nei rispettivi plessi, con le modalità di seguito esposte:

- dalle ore 08.00 alle ore 09.00 lezione;
- dalle ore 09.00 alle ore 09.50 assemblee di classe; al termine di ciascuna assemblea, gli alunni provvederanno a redigere breve verbale di quanto discusso;
- Dalle ore 09.50 alle ore 10.00: intervallo; al termine dell'intervallo gli alunni rientreranno in aula e il docente della terza ora effettuerà l'appello;
- Dalle ore 10.15 alle ore 13.00: assemblea di Istituto, che si svolgerà nell'atrio della scuola per la sede "Fermi" e nell'atrio del primo piano lato ITIS per la sede "Pitagora - Calvosa".

Durante l'incontro interverranno:

- Avv. Dario Giannicola Direttore e Docente del Dipartimento Sicurezza Pubblica e stradale Università Popolare Federiciana e Presidente Nazionale ASSAPLI
- Alcuni ex alunni del nostro istituto.

Dell'assemblea dovrà essere redatto apposito verbale, a cura dei rappresentanti di istituto, da consegnare ai collaboratori del Dirigente scolastico.

I rappresentanti in carica sono invitati a predisporre, come di consueto, adeguato servizio d'ordine autogestito, al fine di garantire il corretto svolgimento dei lavori assembleari negli spazi e nelle modalità consentite. Qualora la discussione dovesse allontanarsi dal suo corretto e regolare svolgimento, anche in termini di argomentazioni o toni usati, l'assemblea verrà sospesa dal Dirigente scolastico o da uno dei suoi collaboratori.

La predisposizione di quanto necessario è coordinata dai rappresentanti di Istituto. Al termine dell'assemblea tutti gli studenti contribuiscono, in maniera ordinata, a riposizionare nelle aule gli arredi utilizzati e poi faranno rientro in classe per il controllo delle presenze.

Alle ore 13.00 gli alunni faranno rientro nelle proprie classi per il controllo della presenza, l'uscita è prevista per ore 13.30.

I docenti in servizio vigileranno sul corretto svolgimento dei lavori.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Raffaele Le Pera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93